



KINDERCOUNSELLING - OVEREENKOMST

Naam kind:
Adres :
Woonplaats :
Naam vader:
Adres :
Postcode Woonplaats :
Naam moeder:
Adres :
Postcode Woonplaats :

De ouders verklaren de informatie over de kindercounselling te hebben gehoord en begrepen. De ouders verklaren de volgende informatie te hebben gelezen en gaan hiermee akkoord.

Algemene richtlijnen begeleiding:

- Een sessie duurt 1 uur. Gedurende de sessie blijft de ouder telefonisch bereikbaar op nummer:
- Het is belangrijk dat de ouders de benodigde informatie verstrekken die belangrijk is voor de begeleiding.
- Ik ga uit van de mogelijkheden van het kind en zijn / haar systeem en werk met hen vanuit gelijkheid en respect.
- Ik werk met oplossingsgerichte methoden en –interventies. Daarbij maak ik gebruik van o.a.: spelmateriaal voor binnen en buiten (incidenteel de trampoline), creatief materiaal, metaforen, verhalen, gesprekken, bewegingsoefeningen, ZAT-vragenlijst, pop-talk, fantasie, toneel, RETmethode, Kids' Skills, mindset. En voor ouders is er een mogelijkheid voor een individuele opvoedopstelling.
- Het kindercounselling-traject wordt altijd afgesloten met een evaluerend gesprek. Van de oudergesprekken krijgt u een verslag, meestal in de vorm van een mindmap die we tijdens de gesprekken gebruiken.
- De ouders van het kind geven **wel / geen** toestemming om op de trampoline te springen tijdens de sessies bij Print kindercoaching.

KvK-nr 66 97 38 13
ABvC-reg.nr 118199
AGB-code praktijk 90062296

BTW-nr NL 183 105 667 B01
RBCZ / TCZ – lic.nr 301494R
AGB-code zorgverl. 90102902

Bank-nr NL98 ASNB 0942 5957 34
SKJ registratienr 100019182
SCAG inschrijfnr 14653

- De ouders en het kind geven **wel / geen** toestemming om video-opnamen van het kind te maken ten behoeve van de begeleiding.
De opnamen blijven mijn eigendom en kunnen ook worden gebruikt voor intervisie/supervisie. (Deze collega's zijn gebonden aan de geheimhoudingsplicht.) Bij afronding van de begeleiding wordt dit materiaal vernietigd.
- Ik ben gehouden aan wet en regelgeving vanuit de overheid, waaronder de WGBO, Jeugdwet en de AVG. Dit houdt o.a. in dat:
 - de sessies, vertrouwelijk zijn en daarmee alle informatie betreffende het kind vertrouwelijk is. Afstemming met ouders gebeurt in overleg met het kind, evenals het delen van inhoudelijke informatie met derden.
 - er dossiervorming is. (Inzien, wijzigen, wissen en opvragen is mogelijk.)
 - ik zorgvuldig om ga met uw gegevens. (*Zie privacy document op www.printkindercoaching.nl. Op verzoek kunt u een papieren versie ontvangen.*)
 - ik gebruik maak van de verwijzindex en meldcode, indien van toepassing.
- Voor kinderen onder de 16 jaar geldt dat beide gezaghebbende ouders akkoord moeten gaan met de begeleiding. De ondertekende gezaghebbende ouder draagt er zorg voor dat de eventueel andere gezaghebbende partner wordt geïnformeerd over de begeleiding en hier zijn/haar toestemming voor geeft d.m.v. ondertekening van de kindercounselling-overeenkomst. Hij/zij gaat ermee akkoord dat, indien de andere partner op enige wijze bezwaren maakt tegen de begeleiding of anderszins, hij/zij de consequenties daarvan op zich neemt. Ik kan hier niet verantwoordelijk voor worden gehouden.
- E-mails worden verstuurd en beantwoord naar beide gezaghebbende ouders. Dit geldt ook voor gescheiden ouders.
- Dit kindercounselling-traject wordt mogelijk vergoed door de gemeente, bij een verwijzing van de huisarts of toewijzing door de lokale toegang van de gemeente. Ik regel deze betaling met de gemeente. Hiervoor worden cliëntgegevens verstrekt aan de gemeente en het CBS.
- U kunt een afspraak annuleren via email of telefoon. Wanneer een gesprek of sessie niet door kan gaan, dient dit minimaal 24 uur van tevoren afgezegd te worden, anders worden de kosten doorberekend. De gemeente vergoedt deze niet. De rekening mag dan naar:
Naam:
Email:
(Bij ziekte is overleg mogelijk.)
(Voor tarieven: zie www.printkindercoaching.nl.)
- Indien ik verhinderd ben, zal ik u tijdig, uiterlijk een uur vóór betreffende sessie, hiervan in kennis stellen. Bij overmacht kan ik niet aansprakelijk worden gesteld voor kosten of andere zaken ten aanzien van de betreffende sessie.
- Ik ben lid van de ABvC (Algemene Beroepsvereniging voor Counselling) en de SCAG, waaronder de klachtenregeling valt. Ik ben in het bezit van AGB codes, licentie RBCZ en SKJ, die nodig zijn voor de eventuele vergoeding via de zorgverzekeraar. (Zie hiervoor uw zorgverzekeringpolis.)
- Op deze kindercounselling-overeenkomst zijn de Algemene Voorwaarden voor dienstverlening aan particulieren van toepassing. U kunt de Algemene Voorwaarden op

KvK-nr	66 97 38 13	BTW-nr	NL 183 105 667 B01	Bank-nr	NL98 ASNB 0942 5957 34
ABvC-reg.nr	118199	RBCZ / TCZ – lic.nr	301494R	SKJ registratienr	100019182
AGB-code praktijk	90062296	AGB-code zorgverl.	90102902	SCAG inschrijfnr	14653

de website van de ABvC inzien of op verzoek een exemplaar ontvangen. Bij geïndiceerde jeugdhulp gelden de voorwaarden van de gemeente.

- Omdat ik geen personeel heb, is er geen vervanging mogelijk bij een korte ziekte (max. 3 weken). Bij langdurige ziekte of overlijden is waarneming geregeld, indien gewenst. Ook is terugverwijzen naar de toegang / verwijzer een optie. Dit alles gebeurt in overleg met de client, ouders, betrokken verwijzer of betrokken gemeentelijke ambtenaar van de toegang. Hierbij worden de privacyregelingen uit de AVG in acht genomen.

Aldus overeengekomen en in twee- / drievoud opgemaakt en ondertekend:

Datum:

Plaats:

<i>Vader:</i>	<i>Handtekening</i>
<i>Moeder:</i>	<i>Handtekening</i>
<i>Kindercoach:</i> Lisette Chardon-Vertegaal	<i>Handtekening</i>

Lisette Chardon

Print kindercoaching

06 - 48787343

info@printkindercoaching.nl

www.printkindercoaching.nl

Aan deze overeenkomst kunnen geen rechten worden ontleend.



RBCZ Register
Beroepsbeoefenaren
Complementaire Zorg



KvK-nr 66 97 38 13

ABvC-reg.nr 118199

AGB-code praktijk 90062296

BTW-nr NL 183 105 667 B01

RBCZ / TCZ – lic.nr 301494R

AGB-code zorgverl. 90102902

Bank-nr NL98 ASNB 0942 5957 34

SKJ registratienr 100019182

SCAG inschrijfnr 14653